

Školský klub detí
ako súčasť Spojenej školy, Centrálna 464, 089 01 Svidník



Vnútorný poriadok ŠKD

OBSAH :

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

I. RIADENIE A ORGANIZÁCIA

II. PRIHLASOVANIE DETÍ DO ŠKD

1.1 Zaradenie detí do oddelenia

1.2 Mesačný príspevok na úhradu nákladov spojených s činnosťou ŠKD

III. PREVÁDZKA ŠKD

3.1 Organizácia činnosti a časový harmonogram činností ŠKD

IV. DOCHÁDZKA DIEŤAŤA DO ŠKD

V. PREBERANIE DETÍ

VI. DODRŽIAVANIE ZÁSAD V JEDÁLNI

VII. PODMIENKY ZAOBCHÁDZANIA S MAJETKOM ŠKD

VIII. STAROSTLIVOSŤ O ZDRAVIE A BEZPEČNOSŤ DETÍ

8.1 Zhoršenie zdravotného stavu, úraz ...

8.2 Hygienické zásady, starostlivosť o majetok dieťaťa

8.3 Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím

8.4 Zásady bezpečného správania

IX. PRÁVA A POVINNOSTI DIEŤAŤA

9.1 Práva dieťaťa

9.2 Povinnosti dieťaťa

X. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU

10.1 Práva zákonných zástupcov dieťaťa

10.2 Povinnosti zákonných zástupcov dieťaťa .

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Vnútorný poriadok ŠKD je vypracovaný podľa zákona č. 245/ 2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších zmien a predpisov. Vnútorný poriadok školského klubu detí, ďalej ŠKD, je súčasťou pedagogickej dokumentácie ŠKD, v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 z 15.júla 2009. Zabezpečuje vnútorný chod ŠKD a organizáciu činností ŠKD, detí aj pedagogických zamestnancov.

Podklady použité pri tvorbe vnútorného poriadku ŠKD:

Výchovný program ŠKD, Školský poriadok pre žiakov Spojenej školy vo Svidníku, org. zložka Základná školy, Deklarácia práv dieťaťa, Dohovor o právach dieťaťa.

I. RIADENIE A ORGANIZÁCIA

ŠKD je súčasťou školy. V ŠKD je prevádzková doba schválená riaditeľkou školy. Výchovno-vzdelávaciu činnosť organizuje vychovávateľka. Riaditeľka školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených detí na pravidelnú dochádzku.

II. PRIHLASOVANIE DETÍ DO ŠKD

O prijatí dieťaťa do ŠKD rozhoduje riaditeľka na základe písomne podanej žiadosti zákonného zástupcu. V žiadosti zákonný zástupca uvedie aj rozsah dennej dochádzky a spôsob jeho odchodu z ŠKD. Žiadosť o prijatie sa spravidla podáva pri zápise do školy, resp. začiatkom školského roka.

Do ŠKD sa prednostne prijímajú žiaci nižších ročníkov (prvý stupeň) základnej školy, ktorí sú prihlásení na pravidelnú dochádzku. Dieťa je možné prijať aj na prechodné obdobie, ktorého dĺžka sa vyznačí v rozhodnutí o prijatí.

2.1 Zaradenie detí do oddelení.

ŠKD sa člení na oddelenia, do ktorých sú deti zaradzované spravidla podľa veku, s prihliadnutím na súrodenecké a priateľské väzby.

2.2 Mesačný príspevok na úhradu nákladov spojených s činnosťou ŠKD.

Výšku mesačného príspevku na úhradu nákladov spojených s činnosťou ŠKD určuje riaditeľka na základe všeobecne záväzného nariadenia zriaďovateľa. Príspevok je zákonný zástupca povinný uhradiť spravidla za obdobie september - december a január - jún. Po predložení dokladov o hmotnej núdzi, môže riaditeľka školy rozhodnúť o odpustení príspevku za pobyt dieťaťa v ŠKD.

Mesačný príspevok sa uhrádza bez ohľadu na dĺžku času a počet dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD. V prípade, že zákonný zástupca ukončí dochádzku dieťaťa do ŠKD v priebehu zaplateného obdobia, nevzniká mu nárok na vrátenie príspevku ani alikvotnej čiastky.

Pokiaľ zákonný zástupca dieťaťa neuhradí stanovený príspevok za pobyt v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy o vyradení dieťaťa zo ŠKD.

III. PREVÁDZKA ŠKD

ŠKD je v prevádzke počas celého školského roka počas pracovných dní v týždni v čase mimo vyučovania, t. j. v popoludňajších hodinách od 11:30 hod. do 16:30 hod.

3.1 Organizácia činnosti a časový harmonogram činností ŠKD

Pri uskutočňovaní výchovno-vzdelávacej činnosti v klube sa dodržiava pravidelné striedanie oddychovej a rekreačnej aktivity s aktivitou súvisiacou s prípravou na vyučovanie z dôvodu zabezpečenia psychohygieny detí.

11:30 – 12:30 Ukončenie vyučovania. osobná hygiena, obed

12:30 – 14:00 Oddychové a relaxačné činnosti, hry, pobyt vonku

14:00 – 14:45 Pravidelné striedanie tematických oblastí výchovy

14:45 – 15:00 Osobná hygiena, olovrant

15:00 – 15:30 Príprava na vyučovanie – písomná a ústna

15:30 – 16:30 Úprava oddelení ŠKD a odchod detí domov

IV. DOCHÁDZKA DIEŤAŤA DO ŠKD

Rozsah dennej dochádzky dieťaťa a spôsob jeho odchodu je, na základe informácie zákonného zástupcu, uvedený v osobnom spise dieťaťa. Akékoľvek odchýlky v dochádzke resp. o spôsobe odchodu oznamuje zákonný zástupca vychovávateľke písomným spôsobom. Sprostredkované odkazy prostredníctvom detí, alebo na základe telefonátu sú neprijateľné a v žiadnom prípade nebudú akceptované. Za príchod dieťaťa do ŠKD a odchod dieťaťa z ŠKD zodpovedá zákonný zástupca, aj v prípade, že dieťa prichádza resp. odchádza so starším nepľnoletým súrodencom.

V. PREBERANIE DETÍ

Dieťa preberá zo ŠKD zákonný zástupca alebo osoba poverená zákonným zástupcom osobne, pokiaľ nie je v osobnom spise dieťaťa uvedený iný spôsob odchodu dieťaťa z ŠKD. Rozsah dennej dochádzky dieťaťa prijatého do klubu a spôsob jeho odchodu sa uvedie v osobnom spise dieťaťa. V osobnom spise dieťaťa sa uvedú aj prípadné odchýlky v dochádzke a spôsobe odchodu, pričom všetky ďalšie zmeny oznamuje zákonný zástupca pedagogickému zamestnancovi oddelenia písomne.

Zodpovednosť za bezpečnosť dieťaťa počas celého jeho pobytu v ŠKD (t.j. od jeho príchodu až po odchod) preberá vychovávateľka oddelenia, ktoré dieťa navštevuje. Počas krúžkovej činnosti v škole, popoludňajšieho vyučovania v škole resp. školskej akcie mimo školu v čase pobytu dieťaťa v ŠKD, je za dieťa zodpovedný učiteľ poverený vedením aktivity. Jeho zodpovednosť začína vyzdvihnutím dieťaťa z ŠKD a končí jeho odovzdaním v klube po skončení aktivity. Pri záujmovej/krúžkovej činnosti organizovanej inou inštitúciou ako škola (napr. ZUŠ, CVČ) zodpovednosť za prechod dieťaťa preberá zákonný zástupca, rovnako tak zákonný zástupca zodpovedá odchod dieťaťa zo ŠKD. Zo ŠKD nemôže dieťa svojvoľne odísť. Pri nevyzdvihnutí dieťaťa do 16:30 hod. je rodič, alebo zákonný zástupca o tom telefonicky upozornený.

VI. DODRŽIAVANIE ZÁSAD V JEDÁLNI

Deti ŠKD organizovane obedujú v školskej jedálni pod dohľadom vychovávateľiek, dodržiajú zásady spoločenského správania – používajú príbor, nevhodným správaním neobmedzujú ostatné deti ani ostatných stravujúcich. Polievku im naberá vychovávateľka. Po skončení obeda deti odchádzajú z jedálne spoločne v sprievode vychovávateľky.

VII. PODMIENKY ZAOBCHÁDZANIA S MAJETKOM ŠKD

ŠKD pre výchovno-vzdelávaciu činnosť využíva priestory, zariadenia, pomôcky, didaktické prostriedky a učebné materiály odpovedajúce charakteru konkrétnej aktivity pričom sú vo vlastníctve školy resp. ŠKD. Pri aktívnom využívaní školského majetku dieťa koná tak, aby

- rešpektovalo pokyny vychovávateľky,
- manipuláciou neohrozovalo zdravie a bezpečnosť svoju ani ďalších osôb,
- predchádzalo poškodeniu zverených materiálov, pomôcok, vybaveniu učebne, herne,
- adekvátne prispôbilo svoje správanie charakteru činnosti a priestorom, v ktorých sa činnosť vykonáva,
- šetrilo elektrickou energiou, vodou a materiálom
- vo svojom okolí udržiavalo čistotu a poriadok.

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný uhradiť plnú výšku škody spôsobenej svojim dieťaťom, ktoré vedome nerešpektovalo vyššie uvedené zásady.

VIII. STAROSTLIVOSŤ O ZDRAVIE A BEZPEČNOSŤ DETÍ

O bezpečnosti a ochrane zdravia sú deti informované v prvý deň v ŠKD a priebežne pri konkrétnych aktivitách. O poučení vychovávateľka vykoná záznam v triednej knihe oddelenia ŠKD. V záujme zachovania bezpečnosti a zdravia dieťaťa, dieťa je povinné rešpektovať pokyny vychovávateľky a konať v súlade so Vnútorným poriadkom ŠKD. V prípade opakovaného porušovania podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí môžu byť voči dieťaťu vyhovené sankcie v zmysle Vnútorného poriadku ŠKD, vrátane vylúčenia zo ŠKD.

8.1 Zhoršenie zdravotného stavu, úraz

Akkoľvek zhoršenie zdravotného stavu, náhlu nevoľnosť, úraz (aj nepatrný) je dieťa povinné oznámiť vychovávateľke. V prípade zdravotných ťažkostí a náhlej nevoľnosti vychovávateľka upovedomí zákonného zástupcu dieťaťa, ktorý dieťa v čo najkratšom čase vyzdvihne z oddelenia ŠKD. Do jeho príchodu vychovávateľka zabezpečí dieťaťu pokoj v relaxačnom kúte (príp. dostatok tekutín ap. - v závislosti od zdravotného problému).

V prípade úrazu vychovávateľka poskytne prvú pomoc, upovedomí vedenie školy, zákonného zástupcu a spíše záznam o úraze. Ľahšie poranenia (napr. odreniny, opuchy) vychovávateľka ošetrí ihneď.

Zákonný zástupca je povinný pravdivo informovať pedagogických zamestnancov ŠKD o zdravotnom stave dieťaťa (fyzickom i psychickom) a o každej zmene, ktorá v zdravotnom stave nastala, zvlášť u detí so zdravotným postihnutím.

8.2 Hygienické zásady, starostlivosť o majetok dieťaťa

Dieťa, navštevujúce ŠKD, je primerane pohodlne oblečené (nie výstredne), vo všetkých priestoroch klubu používa prezuvky. Je dovolené, aby si dieťa do ŠKD prinieslo veci na prezlečenie.

V rámci ŠKD dieťa dodržiava základné hygienické návyky – predovšetkým umývanie rúk pred a po jedle a po použití toalety. Pri hygiene používa hygienické vrecúško, obsahujúce minimálne mydlo, uterák a toaletný papier.

Vo všetkých priestoroch ŠKD dieťa udržiava čistotu a poriadok – aktovku, oblečenie, obuv, pomôcky a hračky odkladá na vyhradené miesto, odpadky hádže do koša – neznečisťuje priestory ŠKD ani jeho okolia, pravidelne sa podieľa na údržbe čistoty životného prostredia.

Všetky svoje veci, predovšetkým však oblečenie a obuv, má dieťa označené vlastnou značkou resp. iniciálami mena.

Neodporúča sa, aby dieťa malo pri/na sebe šperky, cennosti (mp3 prehrávač, mobil ap.) resp. vysokú sumu finančnej hotovosti – len na vlastnú zodpovednosť. Rovnako na vlastnú zodpovednosť si môže dieťa priniesť do ŠKD vlastné hračky, po predchádzajúcom súhlase vychovávateľky.

8.3 Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím

V zmysle predchádzania sociálno-patologických javov, diskriminácie a násillia je deťom v ŠKD (a tiež pri všetkých aktivitách organizovaných ŠKD) zakázané:

- šíriť a požívať akékoľvek drogy, alkoholické nápoje, tabakové výrobky, omamné či inak zdraviu škodlivé látky
- nosiť so sebou (pri sebe) zbrane, nože, pyrotechniku resp. iné život a zdravie ohrozujúce predmety
- vedome a úmyselne ničiť a poškodzovať cudzí majetok či majetok, budovu a areál školy
- úmyselne si privlastniť (odcudziť) predmety, ktoré mu nepatria
- zúčastňovať sa hazardných hier
- nabádať a povzbudzovať k agresii, vandalizmu a kriminalite ostatné deti
- propagovať (ústne, fyzicky/gestom, úpravou zovňajšku) myšlienky rasovej, etnickej, kultúrnej a náboženskej neznášanlivosti
- riešiť konflikty násilím
- verbálne alebo fyzicky atakovať dieťa pre jeho sociálne alebo zdravotné postihnutie
- týrať, vydierať, ponižovať, sexuálne obťažovať alebo obmedzovať na slobode iné dieťa využívajúc pritom agresívne správanie

8.4 Zásady bezpečného správania

V ŠKD sú stanovené pravidlá správania, ktorých rešpektovanie je povinné pre všetky deti v záujme ich bezpečnosti: Do telocvične, odbornej učebne, jedálne, cudzej triedy a kabinetu dieťa vchádza len po súhlase a v sprievode vychovávateľky či pedagogického zamestnanca. Akýkoľvek zistený nedostatok či poškodenie zariadení učebne, telocvične, triedy, ohrozujúce

bezpečnosť dieťaťa, bezodkladne oznamuje vychovávateľke. Od vstupu do ŠKD až po odchod domov, dieťa nemôže svojvoľne opustiť výchovné oddelenie a priestory ŠKD. Rovnako sa nemôže svojvoľne vzdialiť od výchovnej skupiny, ak výchovno-vzdelávacia činnosť prebieha mimo budovu ŠKD (školské ihrisko, park, okolie školy ap.). Vo vonkajších priestoroch sa dieťa pohybuje len na určenej a vyznačenej ploche. Na akékoľvek vzdialenie dieťaťa z triedy resp. od výchovnej skupiny (WC) je potrebný súhlas vychovávateľky. V priestoroch ŠKD sa dieťa pohybuje krokom, nikdy nie behom! Dieťaťu nie je dovolené kĺzať sa a šmýkať po chodbách a schodiskách, sadieť na zábradlie na schodisku, nakláňať sa cez zábradlie, skákať zo schodov, sadieť na radiátory resp. inak sa vystavovať nebezpečenstvu z ľahostajnosti či „dobrodružstva“. Rovnako nie je dovolené dieťaťu manipulovať s ťažkými predmetmi, elektrickými rozvodmi a ohňom. Počas vetrania sa deti pri oknách nezdržiavajú, nevykláňajú sa z nich a ani nevyhadzujú cez ne žiadne predmety či odpadky. Poškodenie okennej tabule dieťa okamžite ohlásí vychovávateľke. Vychovávateľka má právo rozptyľujúce predmety dieťaťu odobrať a vrátiť ich zákonnému zástupcovi pri odchode dieťaťa z ŠKD. Po skončení činnosti ŠKD nie je dieťaťu dovolené bezdôvodne zdržiavať sa v priestoroch ŠKD.

IX. PRÁVA A POVINNOSTI DIEŤAŤA

Pri koncipovaní práv a povinností detí vychádzame zo všeobecnej deklarácie ľudských práv a tých jej bodov, ktoré sa dotýkajú života v ŠKD. Školský zákon deťom, žiakom, ich zástupcom, ako aj školám a školským zariadeniam v súvislosti s výchovou a vzdelávaním priznáva určité práva a ukladá určité povinnosti.

9.1 Práva dieťaťa

Dieťa má právo na:

- rovnoprávny prístup k výchove a vzdelávaniu,
- výchovu a vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom zákonom,
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav,
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,

- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- na slobodnú voľbu krúžkových a záujmových aktivít v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom výchovným programom,
- na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- na ochranu zdravia a bezpečnosť pri výchovnom procese,
- možnosť aktívneho a otvoreného dialógu s vychovávateľkou, s riaditeľom školy a ostatnými zamestnancami školy,
- v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor,
- na taktné a ohľaduplné zaobchádzanie zo strany spolužiakov, pedagogických a ostatných zamestnancov školy,

Práva detí vyplývajúce z Dohovoru o právach dieťaťa:

- Právo na slobodu prejavu.
- Právo na slobodu myslenia, svedomia a náboženstva,
- Právo na bezplatné a povinné základné vzdelanie,
- Právo na ochranu proti diskriminácii podľa rasy, jazyka a sociálneho pôvodu,
- Právo na nerušený psychický a fyzický rozvoj,
- Právo na ochranu pred telesným alebo duševným násilím.

9.2 Povinnosti dieťaťa

Dieťa je povinné:

- neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- dodržiavať školský poriadok ŠKD a ďalšie vnútorné predpisy školy a ŠKD,
- chrániť pred poškodením majetok ŠKD a majetok, ktorý ŠKD využíva na výchovu a vzdelávanie,
- chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané,
- konať tak, aby neohrozovalo svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy alebo školského zariadenia,

- rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,
- dodržiavať vnútorné poriadky v odborných učebniach, telocvični, jedálni a ostatných priestoroch školy, rovnako tak športového ihriska a školského dvora,
- ihneď oznámiť vychovávateľke, každý aj drobný úraz alebo zdravotnú indispozíciu - oznamovacia povinnosť sa týka všetkých okolností, ktoré môžu ohrozovať zdravie, bezpečnosť, majetok jednotlivca a ŠKD,
- správať sa ohľaduplne a tolerantne k zdravotne postihnutým spolužiakom a byť im nápomocný, ak si to vyžaduje situácia,
- byť vhodne a čisto oblečený a upravený,
- šetriť školský majetok a zariadenie, chrániť ich pred poškodením a hospodárne s nimi zaobchádzať.

X. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU

Zástupcom dieťaťa je jeho rodič alebo iná fyzická osoba, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu. Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa ŠKD, ktorý poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa školského zákona.

10.1 Práva zákonných zástupcov dieťaťa

Zákonný zástupca dieťaťa má právo:

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v ŠKD poskytovali deťom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
- oboznámiť sa s výchovným programom ŠKD, školským poriadkom ŠKD a súvisiacimi internými nariadeniami vedenia ŠKD,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.

10.2. Povinnosti zákonných zástupcov dieťaťa

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný:

- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom ŠKD,

- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- nahradiť škodu, ktorú dieťa úmyselne zavinilo.

XI ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Školský poriadok ŠKD je záväzný pre všetky deti navštevujúce ŠKD. Porušenie Školského poriadku ŠKD je dôvodom na výchovné opatrenie.
- Vychovávateľka je povinná preukázateľným spôsobom oboznámiť deti a ich zákonných zástupcov s obsahom Školského poriadku ŠKD, zabezpečiť jeho zverejnenie na webovej stránke školy.
- Tento poriadok je otvoreným dokumentom a je ho možné s vedomím pedagogickej rady školy a rady rodičov prispôbovať reálnym podmienkam.

Vo Svidníku dňa 28.08.2017

Valentina Brudňaková v.r
vedúca ŠKD

RNDr.Mária Makutová v.r
riaditeľka školy