

Dodatok č. 4

ku Kolektívnej zmluve na rok 2014

uzavretej dňa 27.12.2013 medzi zmluvnými stranami:

Základnou organizáciou Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri Spojenej škole, Centrálna 464, Svidník, IČO 36158402 zastúpenou Petrom Mihaľom, splnomocnencom na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy na základe plnomocenstva zo dňa 30. novembra 2017 (ďalej Odborová organizácia)

a

Spojenou školou, Centrálna 464, Svidník, IČO 37947931 zastúpenou RNDr. Máriou Makutovou, riaditeľkou školy (ďalej Zamestnávateľ).

Dopĺňa sa:

Článok 3

Pôsobnosť, platnosť a účinnosť kolektívnej zmluvy

(4) Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu, účinnosť dňa 01.01.2018, účinnosť končí 31.12.2018. Týmto dodatkom č.4 sa predlžuje platnosť Kolektívnej zmluvy 2014 do 31.12.2018.

Článok 9

Osobný príplatok

Dopĺňa sa odstavec č. 5

(5) Zamestnávateľ vyplatí v prípade dostatku finančných prostriedkov zamestnancovi, ktorý vykonáva pracovné činnosti remeselné, manuálne alebo manipulačné s prevahou fyzickej práce, taký osobný príplatok aby jeho hrubá mesačná mzda bola:

a) v druhej platovej triede 12. stupeň **480,- €**, .

b) v tretej platovej triede 12. stupeň **495,- €**, čo je o 15,- € viac ako je minimálna mzda na rok 2018

c) v štvrtej platovej triede 12. stupeň **510,- €**, čo je o 30,- € viac ako je minimálna mzda na rok 2018


d) v piatej platovej triede 12. stupeň **525,- €**, čo je o 45,- € viac ako je minimálna mzda na rok 2018

Týmto nie je dotknutá možnosť priznať mu aj osobný príplatok podľa § 10 OVZ a odsekov 1)- 4) článku 9. Kolektívnej zmluvy 2014.

Vo Svidníku dňa 19.12.2017

RNDr. Mária Makutová
riaditeľka školy

Vo Svidníku dňa 19.12.2017


Peter Minar
zástupca odborovej organizácie

12
izdania
v Slovensku
Centrálna 464

Prílohy: Splnomocnenie
KZ VS
Zásady pre tvorbu a použitie SF pre rok 2018

Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu pre rok 2018

Článok 1 Všeobecné ustanovenia

(1) Tieto zásady upravujú tvorbu, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a zásady hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov (ďalej len „SF“) v pôsobnosti Spojenej školy vo Svidníku.

(2) V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom v zastúpení RNDr. Máriou Makutovou a ZO PŠaV pri Spojenej škole vo Svidníku v zastúpení predsedom ZO p. Petrom Mihaľom.

(3) Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.

(4) Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa č. účtu SK378180000000 7000517060 Štatná pokladnica. Na tento účet sa prostriedky nezačne prevádzajú vo výške schváleného prídeltu (%) zo skutočne vyplatených miezd do 15 dní nasledujúceho mesiaca. vo forme preddavkov z predpokladaného ročného základu na určenie povinného prídeltu. Zúčtovanie povinného prídeltu vykoná zamestnávateľ najneskôr do konca príslušného kalendárneho roka.

(5) Zamestnávateľ je povinný prerokovať výdavky zo SF so ZO PŠaV pri Spojenej škole vo Svidníku v zastúpení s predsedom ZO. Výdavky štartovného na športové a telovýchovné podujatia, na ktorých sa zamestnanci zúčastňujú na základe pozvánky a po predložení súpisky potvrdenej predsedom ZO OZPŠaV sa považujú za prerokované.

(6) Príspevok na stravovanie podľa čl.2 ods. písm. a) sa podpisom KZ považuje za prerokovaný. Evidenciu stravovania zamestnancov vedie vedúca školskej jedálne.

(7) Za dodržiavanie pravidiel v hospodárení so SF je zodpovedný poverený zamestnanec zamestnávateľa – Ing. Mária Široká, ktorá preberá a eviduje všetky žiadosti o poskytnutí príspevkov zo SF.

(8) Zamestnanec zodpovedný podľa ods. 7 za hospodárenie s prostriedkami SF uvoľňuje výdavky z účtu SF na základe písomného pokynu s uvedením výšky výdavku, účelu a odsúhlasení podpisom štatutárnym zástupcom zamestnávateľa a predsedom ZO OZPŠaV podľa čl. 1 ods. 2. Písomný pokyn sa považuje za vydaný pre výdavky na stravné podľa čl. 2 ods.2 písm. a)

Článok 2 Rozpočet sociálneho fondu

(1) Predpokladaný príjem SF na rok 2018

a) povinný prídelt vo výške 1%, ďalší prídelt vo výške 0,20% zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok	6 200,- €
b) zostatok SF z predchádzajúceho roku	3 120,- €
Spolu predpokladaný príjem v roku 2018:	9 320,- €

(2) Výdavky zo SF na rok 2018

a) príspevok na stravovanie (0,15 € / jedno hlavné jedlo/zamestnanec)	1 500,- €
b) príspevok na dopravu do zamestnania a späť	1 300,- €
c) sociálna výpomoc nenávratná	400,- €
d) dary	1 600,- €
e) telovýchova, účasť na iných a organizácia vlastných športových podujatí pre zamestnancov	700,- €
f) rekreácie a služby na regeneráciu pracovnej sily (plavárne, rekreačné pobyty a pod.)	1 000,- €
g) kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť a ďalšia realizácia sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov	2 320,- €
h) nerozpočítovaná rezerva	500,- €
Spolu predpokladané výdavky v roku 2018:	9 320,- €

Článok 3 Použitie a čerpanie sociálneho fondu

A/ Príspevok na stravovanie

(1) Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov vyplývajúcich z § 152 Zákonníka práce na jeden odobratý obed príspevok vo výške 0,15 €.

B/ Príspevok na dopravu do zamestnania a späť

(1) Zamestnávateľ po dohode so ZO OZPŠaV pri Spojenej škole vo Svidníku poskytne príspevok na náklady na dopravu do zamestnania a späť zamestnancom s trvalým pobytom mimo sídla zamestnávateľa.

(2) Príspevok na dopravu sa vyplatí 1x ročne v plnej výške cestovného verejným hromadným dopravným prostriedkom. Po vzájomnej dohode strán Kolektívnej zmluvy bude vyplatený v mesiaci jún za mesiac máj.

(3) Pre schválenie poskytnutia príspevku je zamestnanec v termíne od 1.5.2018 do 31.5.2018 povinný predložiť zamestnávateľovi žiadosť o poskytnutie príspevku s prílohami:

- a) kópia občianskeho preukazu
- b) jeden cestovný lístok na cestu do zamestnania a jeden na cestu späť za mesiac máj 2018 alebo potvrdenie o výške cestovného od verejného prepravcu.

C/ Sociálna výpomoc nenávratná

(1) Zamestnávateľ na žiadosť zamestnanca po schválení so ZO OZPŠaV pri Spojenej škole vo Svidníku poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácie v rodine.

- a) pri úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželka, deti – ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 26, ďalej deti, ktoré sú telesne, zmyslovo alebo mentálne postihnuté) 100 €
- b) pri úmrtí manžela(manželky) poskytnú sociálnu výpomoc mimo písm. a) výpomoc druhému z manželov vo výške:
 - pri jednom dieťati 150 €
 - pri dvoch deťoch 300 €
 - pri troch a viac deťoch 450 €
- c) pri dlhodobej práceneschopnosti (PN – viac ako šesť mesiacov) do 150 €
- d) pre zmiernenie následkov živeľnej pohromy diferencovane do 200 €

Prílohy k žiadosti o sociálnu výpomoc:

- úmrtný list
- lekárske potvrdenie
- potvrdenie poisťovne, resp. povereného znalca o výške škody
- potvrdenie príslušnej miestnej samosprávy o vzniku udalosti

D/ Dary

Zo SF zamestnávateľ poskytne zamestnancom dary:

- a) príspevok na zakúpenie daru pri príležitosti životného jubilea 50 rokov a 60 rokov 50 €
- b) pri prvom odchode do dôchodku 50 €
- c) pri narodení dieťaťa 50 €
- d) na zakúpenie vianočných darčiekov a iných darčiekov v oblasti starostlivosti o zamestnancov (nepeňažné dary: 5 € - 30 € / rok / zamestnanec) podľa možnosti SF
- e) pri dosiahnutí ocenenia Janského plakety v darovaní krvi :
 - bronzova 20 €
 - strieborná 30 €
 - zlatá 40 €
 - diamantová 50 €

V prípade, že zamestnanec je práceneschopný alebo je na materskej alebo rodičovskej dovolenke, nepeňažný dar z prostriedkov SF mu bude jednorazovo poskytnutý najneskôr do 2 mesiacov od nástupu do práce po ukončení PN, materskej alebo rodičovskej dovolenky.

E/ Telovýchova a športové podujatia

- (1) Zo SF sa poskytne príspevok na športové akcie organizované zamestnávateľom a inými organizáciami:
- športové a relaxačné podujatie 10 € / zúčastnený zamestnanec, najviac 50,- € / športová akcia (zoznam zamestnancov predkladá predseda ZO OZPŠaV)
 - organizácia dvoch športových dní/rok zamestnávateľa v spolupráci so ZO OZPŠaV
- príspevok 100,- € / športový deň
 - finančné prostriedky sa môžu použiť aj vo výdavkoch podľa písm. F/

F/ Regenerácia pracovnej sily

- (1) Prostriedky sú rozpočtované na:
- športové a relaxačné využitie organizované zamestnávateľom - úhrada nákladov na sauny, bazény, masáže a solária - príspevok bude prerokovaný so ZO OZPŠaV
 - rekreačný pobyt zamestnancov, organizovaný zamestnávateľom
 - tréning zameraný na predchádzanie a zvládanie agresivity, na sebazpoznanie a riešenie konfliktov.

Príspevok bude poskytnutý po odsúhlasení nadpolovičnou väčšinou zamestnancov školy.

G/ Kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť a ďalšia realizácia sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov

Zo SF sa poskytne príspevok na návštevu divadelných predstavení, organizovanie spoločenských posedení zamestnancov a organizovanie vzdelávania a pracovných stretnutí v otázkach BOZP a pracovno-právnych vzťahov v hodnote najviac 15,- €/zamestnanca/akcia.

Príspevok bude poskytnutý po odsúhlasení nadpolovičnou väčšinou zamestnancou školy.

Článok 4

A/ Zdaňovanie príjmov zo sociálneho fondu

Plnenia poskytované zo sociálneho fondu sa zdaňujú bežným spôsobom 19% nakoľko ide o príjem zo závislej činnosti. Od 1. januára 2011 sa všetky zdaniteľné plnenia, teda aj plnenia poskytované zo sociálneho fondu, započítavajú do vymeriavacieho základu na platenie poistného.

Podľa zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov sú niektoré príspevky poskytované zo sociálneho fondu od dane oslobodené a poistné sa z týchto plnení platiť nebude. Ide o nasledovné plnenia:

- príspevok na stravovanie poskytnutý podľa § 5 ods.7 písm. b) ZDP
- hodnota nealkoholických nápojov poskytovaných zamestnávateľom zamestnancovi na spotrebu na pracovisku
- použitie rekreačného, zdravotníckeho, vzdelávacieho, predškolského, telovýchovného alebo športového zariadenia poskytnutého zamestnávateľom zamestnancom a ich rodinným príslušníkom podľa §5 ods.7 písm. d) ZDP

Článok 5

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú platnosť dňom podpisu KZ, účinnosť dňa 1.1.2018 a ich účinnosť končí dňom 31.12.2018.

Vo Svidníku dňa 19.12.2017

Vo Svidníku dňa 19.12.2017

RNDr. Mária Makutová
riaditeľka školy

Peter Mihaľ
zástupca odborovej organizácie